

**Observação:** O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à Plataforma de Pregão Eletrônico - BOLSANET, no sítio [www.bolsanet.org.br](http://www.bolsanet.org.br), e com o consequente credenciamento junto ao aplicativo da mesma, denominado HABILITA-NET no prazo de até 30 min (trinta minutos) antes do horário da abertura do certame.

Informações poderão ser obtidas pelo telefone (0xx34) 3318-6932 e fac-símile (0xx34) 3318-6903.

Uberaba/MG, 29 de janeiro de 2015.

**Ney Corrêa Filho**  
Presidente do IPSERV

### EDITAL RESUMIDO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº. 01/2015.

Processo Administrativo: 06/0137/2015

Objeto: **Aquisição de mobiliário para atender às necessidades junto ao IPSERV;** conforme especificações constantes do ANEXO I, que acompanha o Edital.

Prazo de entrega: **15 (quinze) dias**, a partir da data de emissão da Ordem de Entrega pelo IPSERV - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Uberaba — MG.

Previsão Legal: Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 1.766/2006 e Lei Complementar nº 123/06, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 3443/2008 e Lei nº 10.926/2010.

**Recebimento das propostas por meio eletrônico:** a partir das 00:00 horas do dia 02/02/2015 às 09h e 29min do dia 12/02/2015.

**Abertura das propostas por meio eletrônico:** às 09h e 30min do dia 12/02/2015.

**Início da Sessão de Disputa de Preços:** às 09h e 45min do dia 12/02/2015.

**Valor estimado da licitação:** **R\$37.673,33 (trinta e sete mil, seiscentos e setenta e três reais e trinta e três centavos).**

Local para aquisição do Edital: Seção de Contabilização Geral e Suprimentos, na sede do IPSERV, situado na Rua São Sebastião, 41 – Centro – Uberaba/MG – CEP: 38.010-430, mediante entrega de um *CD-ROM* ou *pen drive*, no horário das 12 às 18 horas ou, ainda, na plataforma do BOLSANET – endereço eletrônico: [bolsanet.org.br](http://bolsanet.org.br)

**Observação:** O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à Plataforma de Pregão Eletrônico - BOLSANET, no sítio [www.bolsanet.org.br](http://www.bolsanet.org.br), e com o consequente credenciamento junto ao aplicativo da mesma, denominado HABILITA-NET no prazo de até 30 min (trinta minutos) antes do horário da abertura do certame.

Informações poderão ser obtidas pelo telefone (0xx34) 3318-6932 e fac-símile (0xx34) 3318-6903.

Uberaba/MG, 29 de janeiro de 2015.

**Ney Corrêa Filho**  
Presidente do IPSERV

## ATOS OFICIAIS CONSELHO GESTOR DE PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - CGP

### ERRATA

Na ata publicada em fl. 05, do Porta-Voz nº. 1260, de 28 de janeiro de 2015, onde se lê “27 de janeiro de 2014”, lê-se “27 de janeiro de 2015”. Em complementação ao Aviso de Autorização, publicado em fls. 05-06, do mesmo Porta-Voz, segue Anexo I:

#### ANEXO I – FORMULÁRIO DE CADASTRAMENTO

(papel timbrado da empresa qualificada)

(Local e data)

#### À SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PROJETOS E PARCERIAS INTERSETORIAIS - SEPPAI

##### Projeto PPP – Iluminação Pública

Prezados Senhores,

[Nome do agente interessado], [CNPJ/CPF], [ramo de atividade], [identificação do preposto (cargo e profissão), se aplicável], [endereço físico e eletrônico e número de telefone], vem, por meio desta, solicitar o cadastramento para a elaboração de estudos de estruturação de Parceria Público-Privada para a gestão da iluminação pública no Município de Uberaba.

Desta forma, declara o agente interessado que:

- Tem ciência das regras do Decreto Municipal nº 703/13;
- Atenderá às eventuais solicitações feitas pela **PMU** e pela SEPPAI no âmbito do PMI;

- c) Assumirá integral responsabilidade pelo conteúdo dos estudos técnicos apresentados, quanto à veracidade das informações e declarações ali contidas;  
 d) É titular da propriedade dos direitos autorais dos estudos técnicos desenvolvidos, os quais não infringem direitos autorais e/ou outros direitos de propriedade de terceiros;  
 e) Cederá os direitos autorais decorrentes dos estudos apresentados à **PMU**, conforme o disposto no § 3º do art. 3º do Decreto Municipal nº 703/13.

Indicação de um agente interlocutor (nome, cargo, endereço, telefone, e-mail).

[assinatura(s) do(s) representante(s) legal(is) do agente interessado]

**José Luiz de Paula Neto**  
Superintendente da SEPPAI

## ATOS OFICIAIS CONSELHOS DISTRITAIS DE SAÚDE DE UBERABA

### ATA

#### Ata da Vigésima Quinta Reunião Ordinária dos Conselhos Distritais de Saúde de Uberaba – Distrito Sanitário Um, Distrito Sanitário Dois e Distrito Sanitário Três

Aos dezenove dias do mês de novembro de dois mil e quatorze, às dezoito horas e trinta minutos, realizou-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde, situada na Avenida Guilherme Ferreira número 1539, a Reunião Ordinária do Conselho Distrital de Saúde de Uberaba do Distrito Sanitário Um, Distrito Sanitário Dois e Distrito Sanitário Três, Gestão dois mil e doze – dois mil e dezesseis. **Conselheiros Presentes:** Genilda de Almeida Brito, Solange Buck, Benedito Liberalino, Daniel Marques Adão, Rafael Pedro do Couto, Liliane Aparecida Moura Souza e Silva, Paulo Fernando Elias, Maria da Glória de Oliveira, Maria Rosa Florentino, Ulisses Antônio Cota, Hélio Otávio da Silva, Erondines Souza Lima. Foi apresentada a justificativa das ausências dos conselheiros Lázaro, Rejane, Paulo Fernando, Liliane e Daniel. **Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:** Ana Lúcia Vasconcelos de Paula Moreira e Mônica Arantes Ribeiro Campos. **Início dos trabalhos:** Foi convidada para participar da reunião a Diretora de Atenção Básica da Secretaria de Saúde Elaine Teles, que se disponibilizou a responder os questionamentos dos conselheiros. A conselheira Lúcia elogiou o trabalho de matriciamento em Saúde Mental porque houve alta resolutividade nos atendimentos e toda Equipe Saúde da Família foi envolvida. Lúcia enfatizou que a enfermeira Luíza e o Psiquiatra Tomaz devem dar continuidade ao trabalho. A Diretora Elaine disse que, o trabalho de matriciamento em Saúde Mental realmente foi um avanço importante porque o paciente com transtornos mentais frequentemente apresenta outros problemas de saúde e esse trabalho favoreceu o entendimento de que muitas ações podem ser resolvidas na Atenção Básica sem a necessidade de encaminhamento para o atendimento especializado. Elaine disse que, o contrato de trabalho da enfermeira Luíza terminou e foi prorrogado até dia 31 de dezembro. Elaine solicitou por parte do Departamento de Gestão de Recursos Humanos, uma solução para esse problema porque, o matriciamento em Saúde Mental ainda não foi implantado em todas as unidades. A conselheira Liliane disse que, se preocupa com o fato de não trocarem os filtros dos bebedouros das Unidades de Saúde. A Diretora Elaine disse que, foi realizada reunião com todos os gerentes e passou a informação de que os filtros poderiam ser trocados com o pequeno caixa. Elaine disse que, vai verificar quais unidades ainda não fizeram a troca. A conselheira Liliane informou que foi realizado um evento da Unidade Inimá Baroni relacionado ao “Outubro Rosa” e todos elogiaram porque houve participação de mais de 70 mulheres. Elaine disse que essas ações são importantíssimas porque trabalham com a prevenção de doenças. A conselheira Maria da Glória questionou sobre o imóvel em construção interrompida que deveria ser destinado à AACD (Associação de Apoio à Criança com Deficiência) e está abandonado no bairro Cássio Resende. Maria da Glória disse que, conversou com o Secretário Fahim Sawan e ele disse que havia planos de usar o espaço para um Centro de Recuperação. Elaine disse que vai procurar saber sobre o assunto. A conselheira Genilda lembrou sobre a reivindicação de melhorar o passeio em torno da Unidade Jacob José Pinto. Elaine disse que, há a previsão de reforma para a unidade no ano de 2015 inclusive com a acessibilidade de dentro e de fora. A conselheira Maria da Glória falou sobre a falta de materiais e medicamentos nas Unidades de Saúde. Elaine disse que o problema com o abastecimento das Unidades de Saúde prejudicou o trabalho de todos e é necessário melhorar o processo de aquisição de materiais e medicamentos. A conselheira Maria Rosa disse que, são necessárias várias adequações na Unidade Matricial Nossa Senhora da Abadia, principalmente a recomposição do Conselho Local. Maria Rosa disse que o antigo presidente não abre mão da presidência e as pessoas que vão participar do novo Conselho Local desejam fazer nova eleição. Maria Rosa também reclamou da falta de material para atendimento odontológico e materiais de trabalho em geral. Maria rosa solicitou a Diretora Elaine informações sobre o CISVALEGRAN. A conselheira Genilda entregou para a Diretora Elaine uma lista de medicamentos que estão em falta nas farmácias básicas. São os seguintes medicamentos: ácido fólico, alendazol, alendronato de sódio, amiodarona, amoxicilina + clavulanato, alopurinol, anlodipino, atenolol, becloetrasona, bromazepam, butilbrometode escopolamina, carbonato de cálcio, carvediol, dexametasona, diclofenaco de sódio, espirolactona, fenobarbital, ibuprofeno, isossorbida, levotiroxina sódica, loratadina, metildopa, metoclopramida, metronidazol, nifedipino, nistatina, noretisterona, norriptilina, omeprazol, paracetamol, polivitaminas, prednisona, prometazina, simeticona, sinvastatina, sulfato ferroso, varfarina, vitaminas do complexo B. Genilda disse que, a situação requer atenção e depende de vontade política para ser resolvida. A conselheira Erondines disse que, também não estão sendo entregues os medicamentos de mandados judiciais. Erondines falou também sobre a falta de agentes comunitários, técnicos de enfermagem e servidor para trabalhar na recepção da Unidade Matricial Aloísio Prata. Após sua participação, a Diretora Elaine agradeceu a oportunidade de participar da reunião dos Conselhos Distritais. Em seguida, foram apresentadas as principais reivindicações dos Conselhos Locais: Conselho Local de Saúde da Unidade Ézio Demartino: necessidade de conserto da autoclave, falta de filme para exame de radiografia e demora para realização de consultas e exames através da Fila Eletrônica. Conselho Local de Saúde da Unidade Inimá Baroni: os conselheiros solicitaram um posicionamento sobre a previsão de construção da Unidade; necessidade de troca de filtro do bebedouro e conserto da autoclave; problemas com falta de medicamentos e demora para exames e consultas pela Fila Eletrônica. Conselho Local da Unidade Juca Inácio: o conselho está sendo reativado. Conselho Local da Unidade de Saúde George Chiré: necessidade de um médico clínico geral, mais dois servidores para limpeza, mais técnicos de enfermagem para fazer a coleta de material para exames. Conselho Local da Unidade de Saúde Jacob José Pinto: necessidade de um computador para colocar na sala de vacinas, ventiladores, reforma da Unidade e reforma da calçada, manutenção dos equipamentos como autoclave e compressor. **Encerramento:** Após todos os assuntos discutidos, às vinte e uma horas a **Vigésima Quarta Reunião Ordinária da Gestão Dois Mil e Doze – Dois Mil e Dezesseis do Conselho Distrital de Saúde do Distrito Sanitário Um, Distrito Sanitário Dois e Distrito Sanitário Três** foi encerrada e a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Uberaba, dezenove de novembro de 2014.

Genilda de Almeida Brito.....  
 Benedito Liberalino.....  
 Daniel Marques Adão.....  
 Rafael Pedro do Couto.....  
 Hélio Otávio da Silva.....  
 Liliane Aparecida Moura Souza e Silva.....  
 Paulo Fernando Elias.....  
 Maria da Glória de Oliveira.....  
 Maria Rosa Florentino.....  
 Ulisses Antônio Cota.....  
 Solange Buck.....  
 Erondines Souza Lima.....